**РЕСПУБЛИКА БУРЯТИЯ БИЧУРСКИЙ РАЙОН**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ-СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ «ОКИНО-КЛЮЧЕВСКОЕ»**

РЕШЕНИЕ

от «08» ноября 2021года № 87

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ РАССМОТРЕНИЯ УВЕДОМЛЕНИЙ ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ, ДОЛЖНОСТЬ ГЛАВЫ МЕСТНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ (РУКОВОДИТЕЛЯ АДМИНИСТРАЦИИ) ПО КОНТРАКТУ[[1]](#footnote-2)О ВОЗНИКНОВЕНИИ ЛИЧНОЙ ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТИ ПРИ ИСПОЛНЕНИИ ДОЛЖНОСТНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ, КОТОРАЯ ПРИВОДИТ ИЛИ МОЖЕТ ПРИВЕСТИ К КОНФЛИКТУ ИНТЕРЕСОВ**

В соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=4C7838DBCB7992CB57835EE26D9B11BBC4165373859F257EEFA384CD8DD2CAFFF98017417F64D9D7C3344E5ABFs8jAB) от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьей 11.1Закона Республики Бурятия от 16.03.2007 № 701-IV «О противодействии коррупции в Республике Бурятия», руководствуясь Уставом МО-СП «Окино-Ключевское», Совет депутатов МО-СП «Окино-Ключевское» решил:

1. Утвердить [Положение](#P5493) о порядке рассмотрения уведомлений лиц, замещающих муниципальные должности, должность главы местной администрации (руководителя администрации) по контракту о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Обнародовать настоящее решение путем размещения на информационном стенде муниципального образования – сельское поселение «Окино-Ключевское» и на официальном сайте муниципального образования – сельское поселение «Окино-Ключевское» в сети Интернет. 3. Решение вступает в силу со дня его официального обнародования.

Глава муниципального образования –

сельское поселение «Окино-Ключевское» Н.М. Разуваева

Приложение

к решению Совета депутатов

муниципального образования –

сельское поселение «Окино-Ключевское»

от «08» ноября №87

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПОРЯДКЕ РАССМОТРЕНИЯ УВЕДОМЛЕНИЙ ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ, ДОЛЖНОСТЬ ГЛАВЫ МЕСТНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ (РУКОВОДИТЕЛЯ АДМИНИСТРАЦИИ) ПО КОНТРАКТУ О ВОЗНИКНОВЕНИИ ЛИЧНОЙ ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТИ ПРИ ИСПОЛНЕНИИ ДОЛЖНОСТНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ, КОТОРАЯ ПРИВОДИТ ИЛИ МОЖЕТ ПРИВЕСТИ К КОНФЛИКТУ ИНТЕРЕСОВ**

1. Настоящее Положение определяет порядок рассмотрения уведомлений лиц, замещающих муниципальные должности, должность главы местной администрации (руководителя администрации) по контракту, Советом депутатов МО-СП «Окино-Ключевское»о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее-уведомление).

2. Поступившее в соответствии с приложением 4 к Закону Республики Бурятия «О противодействии коррупции в Республике Бурятия» в Совет депутатов МО-СП «Окино-Ключевское»уведомление не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем регистрации уведомления, направляется должностным лицом аппарата Совета депутатов МО-СП «Окино-Ключевское»председателюСовета депутатов МО-СП «Окино-Ключевское».

3. Председатель совета депутатов МО-СП «Окино-Ключевскоене позднее 3 рабочих дней со дня получения уведомления направляет уведомление в комиссиюСовета депутатов МО-СП «Окино-Ключевское», на которую в соответствии с регламентом представительного органа муниципального образования возложены функции по рассмотрению вопросов, связанных с соблюдением лицами, замещающими муниципальные должности, должность главы местной администрации (руководителя администрации) по контракту, ограничений и запретов, исполнением ими обязанностей, установленных законодательством о противодействии коррупции) (далее - Комиссия) на предварительное рассмотрение.

4. В ходе предварительного рассмотрения уведомления Комиссия имеет право получать от лица, замещающего муниципальную должность, должность главы местной администрации (руководителя администрации) по контракту, направившего уведомление, пояснения по изложенным в них обстоятельствам и направлять запросы в органы государственной власти, органы местного самоуправления муниципальных образований и заинтересованные организации.

5. По результатам предварительного рассмотрения уведомления Комиссия подготавливает мотивированное заключение.

6. Уведомление, мотивированное заключение и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомления, представляются Комиссией председателю совета депутатов МО-СП «Окино-Ключевское» в течение 5 рабочих дней со дня поступления уведомления в Комиссию.

7. В случае направления запросов, указанных в пункте 4 настоящего Положения, уведомление, мотивированное заключение и другие материалы представляются председателю Совета депутатов МО-СП «Окино-Ключевское» в течение 30 рабочих дней со дня поступления уведомления в Комиссию. Указанный срок может быть продлен по решению председателя Совета депутатов МО-СП «Окино-Ключевское»,но не более чем на 15 рабочих дней.

8. Председатель Совета депутатов МО-СП «Окино-Ключевское» обеспечивает рассмотрение уведомления лица, замещающего муниципальную должность, должность главы местной администрации (руководителя администрации) по контракту, на ближайшем заседании Совета депутатов МО-СП «Окино-Ключевское» от дня представления ему Комиссией уведомления, заключения и других материалов, полученных в ходе предварительного рассмотрения уведомления.

Лицо, замещающее муниципальную должность, должность главы местной администрации (руководителя администрации) по контракту, вправе участвовать на заседании Совета депутатов МО-СП «Окино-Ключевское», давать пояснения, представлять материалы.

9. По результатам рассмотрения документов, предусмотренных пунктом6 настоящего Положения , Совет депутатов МО-СП «Окино-Ключевское» принимает одно из следующих решений:

1) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, замещающим муниципальную должность, должность главы местной администрации (руководителя администрации) по контракту, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

2) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, замещающим муниципальную должность, должность главы местной администрации (руководителя администрации) по контракту, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

3) признать, что лицом, замещающим муниципальную должность, должность главы местной администрации (руководителя администрации) по контракту, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

10. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом 2 и 3 пункта 9 настоящего Положения, Совет депутатов МО-СП «Окино-Ключевское» принимает меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует лицу, замещающему муниципальную должность, должность главы местной администрации (руководителя администрации) по контракту, направившему уведомление, принять такие мерыв сроки, определенные решением, принятым по результатам рассмотрения уведомления.

11. Лица, замещающие муниципальные должности, должность главы местной администрации (руководителя администрации) по контракту, нарушившие обязанности, установленные данным Порядком, несут ответственность, предусмотренную нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1. [↑](#footnote-ref-2)